

TAXCENTER

rozliczenia podatków z Islandii

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY

Dane do zwrotu podatku z Islandii

Imię: Drugie Imię:

Nazwisko: Data urodzenia: / /

Telefon: Telefon kom.:

E-mail:

NIP (w Polsce):

Adres, na który ma być wysyłany czek, zgodny z adresem na dowodzie osobistym:

Ulica: Nr domu:, Nr mieszkania:,

Miejscowość:, Kod pocztowy: _ _ - _ _ _

Dane dodatkowe

Data przylotu do Islandii w 200... roku (dzień / miesiąc / rok): / /

Data wylotu z Islandii w 200... roku (dzień / miesiąc / rok): / /

Historia zatrudnienia w trakcie pobytu:

1 Pracodawca:

Data rozpoczęcia zatrudnienia: Data zakończenia zatrudnienia:

2 Pracodawca:

Data rozpoczęcia zatrudnienia: Data zakończenia zatrudnienia:

3 Pracodawca:

Data rozpoczęcia zatrudnienia: Data zakończenia zatrudnienia:

TAXCENTER

rozliczenia podatków z Islandii

UMOWA

Zawarta w dniu w pomiędzy seria i nr dowodu osobistego (zwanym dalej Klientem), a firmą TAXCENTER, Regon 080065916, reprezentowaną przez

1. Umowa dotyczy dokonania czynności związanych z rozliczeniem podatkowym dla Klienta. Rozliczenie to dotyczy podatku dochodowego zapłaconego przez Klienta podczas pobytu i legalnej pracy w Islandii w roku Celem tych czynności jest ewentualna możliwość uzyskania przez Klienta całkowitego lub częściowego zwrotu w/w podatku.
2. TAXCENTER działając na zlecenie, w imieniu i na rachunek Klienta zobowiązuje się do pomocy w przygotowaniu oraz wysłaniu do odpowiednich instytucji w Islandii – urzędów skarbowych: (zwanym dalej instytucjami), przygotowanych formularzy oraz dokumenty przekazane przez Klienta, niezbędne do dokonania rozliczenia podatkowego i wymagane przez te instytucje, zgodnie z ustawami i przepisami podatkowymi obowiązującymi w Islandii. Zobowiązuje się do wykonania tych czynności w ciągu 21 dni od dostarczenia kompletnych informacji i dokumentów przez Klienta. Czynności te będą wykonywane do momentu uzyskania zwrotu, lub uzyskania kategorycznej odmowy dokonania zwrotu przez instytucje lub do 5 lat od terminu złożenia zeznania za dany rok podatkowy (okres przedawnienia).
3. TAXCENTER nie ponosi odpowiedzialności za przebieg rozliczenia podatkowego wywołany nieprzewidywalnymi okolicznościami jak np. zagubienie dokumentów przez firmy pocztowe, łącznie z siłą wyższą.
4. TAXCENTER nie ponosi odpowiedzialności za termin, w jakim rozliczenie podatkowe zostanie rozpatrzone przez instytucje. Termin zwrotu całości lub części podatku zależy tylko i wyłącznie od wyżej wymienionych instytucji.
5. Klient zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania TAXCENTER o otrzymaniu zwrotu (czeku) za rozliczenie podatku. Klient zobowiązuje się do powiadomienia TAXCENTER po upływie 3 miesięcy i 3 tygodni od podpisania umowy w przypadku braku zwrotu (czeku) o tym fakcie poprzez e-mail, telefon lub osobiście. Po dokonaniu tych czynności TAXCENTER zobowiązuje się do podjęcia działań interwencyjnych.
6. TAXCENTER zastrzega sobie prawo do odstąpienia od niniejszej umowy, w przypadku gdy opracowanie rozliczenia podatkowego wykracza poza kompetencje lub umiejętności TAXCENTER. Klient zostanie niezwłocznie poinformowany o tym fakcie oraz otrzyma pełen zwrot opłaty za świadczone usługi i komplet złożonych dokumentów.
7. Klient zobowiązuje się do podania wymaganych dokumentów i informacji, podpisania umowy, uiszczenia opłaty za usługi wg obowiązującego cennika, co jest warunkiem rozpoczęcia przez TAXCENTER opracowywania rozliczenia podatkowego.
8. TAXCENTER nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie lub nieskuteczność działania powstałe w przypadku nie dostarczenia któryś z wyżej wymienionych dokumentów lub danych, chyba że strony umówiły się inaczej.
9. W przypadku podania przez Klienta nieprawdziwych lub mylących informacji lub dostarczenia nieprawdziwych dokumentów, TAXCENTER nie ponosi odpowiedzialności za opracowane i przesłane do instytucji rozliczenie podatkowe i powstałe z tego powodu konsekwencje, a Klientowi nie przysługuje zwrot opłaty za świadczone usługi.
10. Klient zobowiązuje się przekazać do TAXCENTER wszelkie dokumenty związane z rozliczeniem podatkowym, które ewentualnie zostaną mu przesłane przez odpowiednie instytucje w Islandii.
11. Zgodnie z ustawami i przepisami podatkowymi możliwe jest złożenie tylko jednego rozliczenia podatkowego za dany rok podatkowy, dlatego Klient zobowiązuje się korzystać z usług TAXCENTER jako jedynego podmiotu załatwiającego sprawy będące przedmiotem niniejszej umowy, określone w punkcie 1, tzn. Klient nie zawrze umowy/porozumienia z innym podmiotem lub osobą, ani też nie będzie dokonywał rozliczenia podatkowego we własnym zakresie. Nieprzestrzeżenie tego zobowiązania przez Klienta, spowoduje odstąpienie TAXCENTER od umowy, a Klient nie otrzyma zwrotu opłaty za świadczone usługi.
12. Klient ma prawo odstąpić od niniejszej umowy w terminie do 5 dni od daty podpisania umowy, ale tylko pod warunkiem, że TAXCENTER nie przesłało rozliczenia podatkowego do odpowiednich instytucji w Islandii. W takim przypadku Klient otrzyma zwrot połowy opłaty za świadczone usługi, a pozostała kwota zostanie przeznaczona na pokrycie kosztów przygotowania rozliczenia podatkowego.
13. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.
14. Wszelkie spory, które mogą wynikać z tytułu niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd , właściwy dla siedziby TAXCENTER.
15. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
16. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
17. Oświadczam, iż wszystkie dane osobowe zawarte w Umowie są zgodne z prawdą i wyrażam zgodę na ich przetwarzanie zgonie z ust. o ochronie danych osobowych z dn. 29.08.97 przez TAXCENTER oraz firmy z nim współpracujące w celach marketingowych.

.....
TAXCENTER

.....
Klient
(czytelny podpis)

TAXCENTER

rozliczenia podatków z Islandii

UMOWA

Zawarta w dniu w pomiędzy seria i nr dowodu osobistego (zwanym dalej Klientem), a firmą TAXCENTER, Regon 080065916, reprezentowaną przez

1. Umowa dotyczy dokonania czynności związanych z rozliczeniem podatkowym dla Klienta. Rozliczenie to dotyczy podatku dochodowego zapłaconego przez Klienta podczas pobytu i legalnej pracy w Islandii w roku Celem tych czynności jest ewentualna możliwość uzyskania przez Klienta całkowitego lub częściowego zwrotu w/w podatku.
2. TAXCENTER działając na zlecenie, w imieniu i na rachunek Klienta zobowiązuje się do pomocy w przygotowaniu oraz wysłaniu do odpowiednich instytucji w Islandii – urzędów skarbowych: (zwanym dalej instytucjami), przygotowanych formularzy oraz dokumenty przekazane przez Klienta, niezbędne do dokonania rozliczenia podatkowego i wymagane przez te instytucje, zgodnie z ustawami i przepisami podatkowymi obowiązującymi w Islandii. Zobowiązuje się do wykonania tych czynności w ciągu 21 dni od dostarczenia kompletnych informacji i dokumentów przez Klienta. Czynności te będą wykonywane do momentu uzyskania zwrotu, lub uzyskania kategorycznej odmowy dokonania zwrotu przez instytucje lub do 5 lat od terminu złożenia zeznania za dany rok podatkowy (okres przedawnienia).
3. TAXCENTER nie ponosi odpowiedzialności za przebieg rozliczenia podatkowego wywołany nieprzewidywalnymi okolicznościami jak np. zagubienie dokumentów przez firmy pocztowe, łącznie z siłą wyższą.
4. TAXCENTER nie ponosi odpowiedzialności za termin, w jakim rozliczenie podatkowe zostanie rozpatrzone przez instytucje. Termin zwrotu całości lub części podatku zależy tylko i wyłącznie od wyżej wymienionych instytucji.
5. Klient zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania TAXCENTER o otrzymaniu zwrotu (czeku) za rozliczenie podatku. Klient zobowiązuje się do powiadomienia TAXCENTER po upływie 3 miesięcy i 3 tygodni od podpisania umowy w przypadku braku zwrotu (czeku) o tym fakcie poprzez e-mail, telefon lub osobiście. Po dokonaniu tych czynności TAXCENTER zobowiązuje się do podjęcia działań interwencyjnych.
6. TAXCENTER zastrzega sobie prawo do odstąpienia od niniejszej umowy, w przypadku gdy opracowanie rozliczenia podatkowego wykracza poza kompetencje lub umiejętności TAXCENTER. Klient zostanie niezwłocznie poinformowany o tym fakcie oraz otrzyma pełen zwrot opłaty za świadczone usługi i komplet złożonych dokumentów.
7. Klient zobowiązuje się do podania wymaganych dokumentów i informacji, podpisania umowy, uiszczenia opłaty za usługi wg obowiązującego cennika, co jest warunkiem rozpoczęcia przez TAXCENTER opracowywania rozliczenia podatkowego.
8. TAXCENTER nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie lub nieskuteczność działania powstałe w przypadku nie dostarczenia któryś z wyżej wymienionych dokumentów lub danych, chyba że strony umówiły się inaczej.
9. W przypadku podania przez Klienta nieprawdziwych lub mylących informacji lub dostarczenia nieprawdziwych dokumentów, TAXCENTER nie ponosi odpowiedzialności za opracowane i przesłane do instytucji rozliczenie podatkowe i powstałe z tego powodu konsekwencje, a Klientowi nie przysługuje zwrot opłaty za świadczone usługi.
10. Klient zobowiązuje się przekazać do TAXCENTER wszelkie dokumenty związane z rozliczeniem podatkowym, które ewentualnie zostaną mu przesłane przez odpowiednie instytucje w Islandii.
11. Zgodnie z ustawami i przepisami podatkowymi możliwe jest złożenie tylko jednego rozliczenia podatkowego za dany rok podatkowy, dlatego Klient zobowiązuje się korzystać z usług TAXCENTER jako jedynego podmiotu załatwiającego sprawy będące przedmiotem niniejszej umowy, określone w punkcie 1, tzn. Klient nie zawrze umowy/porozumienia z innym podmiotem lub osobą, ani też nie będzie dokonywał rozliczenia podatkowego we własnym zakresie. Nieprzestrzeżenie tego zobowiązania przez Klienta, spowoduje odstąpienie TAXCENTER od umowy, a Klient nie otrzyma zwrotu opłaty za świadczone usługi.
12. Klient ma prawo odstąpić od niniejszej umowy w terminie do 5 dni od daty podpisania umowy, ale tylko pod warunkiem, że TAXCENTER nie przesłało rozliczenia podatkowego do odpowiednich instytucji w Islandii. W takim przypadku Klient otrzyma zwrot połowy opłaty za świadczone usługi, a pozostała kwota zostanie przeznaczona na pokrycie kosztów przygotowania rozliczenia podatkowego.
13. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.
14. Wszelkie spory, które mogą wynikać z tytułu niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd , właściwy dla siedziby TAXCENTER.
15. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
16. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
17. Oświadczam, iż wszystkie dane osobowe zawarte w Umowie są zgodne z prawdą i wyrażam zgodę na ich przetwarzanie zgonie z ust. o ochronie danych osobowych z dn. 29.08.97 przez TAXCENTER oraz firmy z nim współpracujące w celach marketingowych.

.....
TAXCENTER

.....
Klient
(czytelny podpis)

Id. no. of the filer	Id. no. of spouse
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Municipality, December 31, 2007	
<input type="text"/>	

Return to

Name and address

Domestic injury insurance
For application mark x here

Tax commissioner use only

Family status	<input type="text"/>
Remarks	<input type="text"/>

1 General information

1.1 Dependant children born 1990 or later, domiciled with the filer at the end of the year 2007

The filer must check and correct the information regarding his dependant children.

<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>

Single parent

(If the filer is a single parent mark x for verification)

1.2 Joint taxation of spouses and cohabitants: A mark from both spouses is required otherwise joint taxation is not granted.

Mark x for application Id. no. of spouse or cohabitant

In the case of a joint taxation of spouses it is sufficient for either of them to fill out 1.3 and 1.4

1.3 The tax authorities can grant a deduction from the filer's taxable base if he supports a youngster with insufficient income to support himself or herself, f.ex. if he is attending school, in which case the name of the school must be stated. The application applies mainly to youngsters aged 16-21.

526	Name of school	527 Id.no. of youngster	528 Income of youngster
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

1.4 Notification of property change or other information Account for any purchase or sale of real estate on the form RSK 3.02

1.5 Calculation of seaman's credit. Calculation of seaman's credit. According to RSK 3.13.

Seaman on ships 20 tons brutto or over		Seaman on boats under 20 tons brutto	
Seaman's salary	317 <input type="text"/>	Seaman's salary	318 <input type="text"/>
Days at sea	291 <input type="text"/>	Days at sea	292 <input type="text"/>

1.6 Received inheritance

Id.no. of testator	<input type="text"/>	Inheritance	<input type="text"/>	Paid inheritance tax	<input type="text"/>
--------------------	----------------------	-------------	----------------------	----------------------	----------------------

With this signature the filer verifies that all information filed on the tax return is, to the best of his or her knowledge, correct. Jointly taxed couples and cohabitants must both sign the tax return.

Date/signature

Telephonenumber